



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI ȘCOLAR AL ELEVILOR

I. DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1 Consiliul Școlar al Elevilor este o structura consultativă a Colegiului Economic “Virgil Madgearu” și reprezintă la nivel local elevii din această instituție de învățământ.

ART. 2 Consiliul Școlar al Elevilor este organizat și funcționează conform prezentului regulament, ca anexă a Regulamentului Intern. El este dezbătut și avizat de Consiliul Profesoral și aprobat de Consiliul de Administrație.

ART. 3 Activitatea Consiliului Școlar al Elevilor se desfășoară pe principiul reprezentativității, la nivel de clasă și are ca obiect dezbaterile eventualelor probleme ale elevilor din Colegiul Economic “Virgil Madgearu”.

II. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI ȘCOLAR AL ELEVILOR

ART. 4

- Consiliul Școlar al Elevilor este o structură consultativă și partener al unității de învățământ și este format din liderii elevilor de la fiecare clasă, al căror mandat expiră la dorința acestora sau dacă nu au competența necesară unei astfel de funcții;
- Liderii de clasă sunt înlocuiți, în situații speciale, de către un elev responsabil din clasa respectivă;
- Încetarea calității de elev sau demiterea din funcția de șef al clasei atrage după sine demiterea din Consiliul Școlar al Elevilor.

ART.5 Activitatea Consiliului Școlar al Elevilor se desfășoară prin adunări generale, la care sunt convocați toți membrii de drept ai Consiliului Școlar al Elevilor. Întreunirile sunt validate numai în condițiile prezenței a jumătate plus unu din membrii Consiliului Școlar al Elevilor.

ART. 6 Consiliul Școlar al Elevilor emite hotărâri, valabile cu votul a jumătate plus unu dintre membrii prezenți, care devin obligatorii pentru toți elevii numai după validarea lor în Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral;

ART. 7 Orice hotărâre comunicată elevilor fără a fi validată de către Consiliul de Administrație este nulă de drept.

ART. 8 Consiliul Școlar al Elevilor își desfășoară activitatea în sala 205 a Colegiului Economic “Virgil Madgearu”. Conducerea liceului va pune la dispoziția Consiliului Școlar al Elevilor logistica necesară desfășurării activității în condiții optime (copiator, computer, tablă etc.).

ART. 9 Structura operativa a Consiliului Școlar al Elevilor este Biroul Executiv, ales prin vot democratic dintre membrii consiliului și este format din 4 elevi, care îndeplinesc următoarele funcții:

- un președinte (cu un mandat de 2 ani)
- doi vicepreședinți (cu mandate de 2 ani)
- un secretar (cu un mandat de 2 ani)
- Consiliul Școlar al Elevilor are în componența comisii de lucru: comisie pentru concursuri școlare și extrașcolare, comisii pentru cultura, educație și programe de tineret, comisie pentru sport, comisie pentru mobilitate, comisia pentru informare, comisia pentru formare, avocatul elevului. Fiecare membru al Consiliului Școlar al Elevilor poate face parte din cel mult două comisii. O comisie nu poate avea mai mult de 9 membrii. Fiecare comisie are un președinte de comisie cu un mandat de 2 ani.

ART. 10 Atribuțiile și responsabilitățile Consiliului Școlar al Elevilor sunt:

- a. asigura comunicarea între elevi și conducerea liceului, prin identificarea, receptarea și propunerea spre dezbatere a problemelor, ideilor, soluțiilor, aspectelor vieții școlare ale acestora;
- b. desemnează reprezentanți pe nivele (câte unul pentru fiecare clasă – a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a) pentru o transmitere mai bună a informațiilor către membrii Consiliului Școlar al Elevilor;
- c. Formulează propuneri pentru îmbunătățirea vieții școlare, a proiectelor școlare și extrașcolare;
- d. prezintă Consiliului de Administrație raportul de activitate al Consiliului Școlar al Elevilor;
- e. Efectuează sondaje de opinie cu privire la diverse aspecte ale vieții școlare;
- f. Comunica permanent cu elevii și oferă consiliere și asistență;
- g. Elaborează proiecte locale proprii sau în colaborare cu diverse ONG-uri.

ART. 9 Atribuțiile președintelui Consiliului Școlar al Elevilor:

- a. reprezintă liceul la diverse manifestări/evenimente la nivel municipal;
- b. exprimă opinii, puncte de vedere ale Consiliului Școlar al Elevilor;
- c. aprobă, promovează și implementează politica de imagine a Consiliului Școlar al Elevilor, pe care o propune spre avizare Consiliului de Administrație;
- d. conduce întâlnirile Biroului Executiv;
- e. prezidează ședințele Consiliului Școlar al Elevilor;
- f. pregătește ordinea de zi a ședințelor;
- g. asigura respectarea prezentului regulament de către toți membrii Consiliului Școlar al Elevilor ;

h. asigura desfășurarea discuțiilor într-un spirit de corectitudine, precum și respectarea disciplinei și a libertății de exprimare a tuturor membrilor Consiliului Consultator al Elevilor;

i. propune spre adoptare hotărârile Consiliului Școlar al Elevilor;

j. pregătește agenda ședințelor Consiliului Școlar al Elevilor și o face cunoscută membrilor cu o săptămână înainte.

ART. 10 Atribuțiile vicepreședinților:

a) asigura transpunerea în fapt a hotărârilor Consiliului Școlar al Elevilor;

b) asigura consiliere și suport elevilor, la solicitarea acestora.

c) Elaborează programul de activități ale Consiliului Școlar al Elevilor;

ART. 11 Atribuțiile secretarului:

a) redactează procesele verbale ale întâlnirilor, le da președintelui Consiliului Școlar al Elevilor pentru a-l înmâna reprezentantului Consiliului de Administrație responsabil cu supravegherea activității Consiliului Local;

b) înregistrează și urmărește fluxul unor documente ca: procesele verbale, ordine de zi, propuneri de proiecte și alte documente ale Consiliului Școlar al Elevilor.

ART. 12 Mandatul membrilor Biroului Executiv încetează în următoarele cazuri:

a. demisie (trebuie anunțată Biroului Executiv cu cel puțin două săptămâni înainte);

b. imposibilitate în exercitarea mandatului pe o perioadă mai mare de șase luni;

c. transfer la o altă unitate de învățământ;

d. Conform deciziei Consiliului Școlar al Elevilor, pe baza evaluării activității desfășurate sau la încetarea calității de elev.

ART. 13 Convocarea Consiliului Școlar al Elevilor se face bisemestrial sau ori de câte ori este nevoie. În convocare, se va preciza data, ora, locul și ordinea de zi a întâlnirii.

ART. 14 Adunarea generală a Consiliului Școlar al Elevilor este legal constituită dacă sunt prezenți jumătate plus unu din membrii delegați. Dacă la prima convocare nu se întrunește minimul necesar de membri, se va proceda la o convocare în cel mai scurt timp.

ART. 15 Ordinea de zi a ședinței Consiliului Școlar al Elevilor se poate schimba doar prin votul majorității.

ART. 16 Președintele Consiliului Școlar al Elevilor trebuie să aibă o experiență de membru în Consiliul Școlar al Elevilor de cel puțin un an sau o experiență de voluntar în organisme nonguvernamentale de minim un an, atestată de către ONG-ul respectiv și să nu fie elev în clasa a IX-a.

ART. 17 Mandatul membrilor Biroului Executiv este de maxim doi ani.

ART. 18 Schimbarea din funcție a președintelui sau a unui membru din Biroul Executiv se poate face la propunerea Consiliului de Administrație sau la cererea a 2/3 din membrii Consiliului Școlar al Elevilor.

ART. 19 La întâlnirile reprezentanților Consiliului Școlar al Elevilor pot participa și reprezentanți ai Consiliului de Administrație. De asemenea, la aceste întâlniri pot participa și reprezentanți ai ONG-urilor sau ai altor instituții care solicită acest lucru, cu acordul conducerii liceului.